



ETABLISSEMENTS SOCIAUX ET
MEDICO-SOCIAUX

Catalogue de formation 2024 - 2025



FORMEZ VOS EQUIPES !!!



Céos'Consult vous propose des formations spécifiques et personnalisées liées au contexte de votre entreprise.

Du management de la qualité à la gestion des risques, développez les compétences de vos équipes !

Notre ambition : accompagner vos collaborateurs dans le développement de leurs compétences afin de rester innovant et performant.

Céos'Consult est certifié Qualiopi, ce qui peut permettre une prise en charge financière

NOS FORMATIONS



Préparer sa visite d'évaluation en ESSMS

1

Devenir référent pour mener l'autoévaluation en ESSMS

2

Devenir Référent Qualité en ESSMS

3

 Sensibilisation à la Qualité en ESSMS

4

Comment décliner la thématique "Bientraitance / éthique / Lutte contre la maltraitance" au sein de ma structure?

(Formation à destination de la Gouvernance)

5

 Développer une culture et une pratique de la bientraitance

(Formation à destination des Professionnels)

6

NOS FORMATIONS



NEW

Développer une réflexion éthique en ESSMS

7

NEW

Devenir Référent Activités Physiques et Sportives en ESSMS

8

Devenir Référent Handicap

9

Devenir Référent Hygiène

10

NEW

Décret du 29 février 2024 : Mettre en conformité son projet d'établissement ou de service

11

NEW

Projet d'Accompagnement Personnalisé : enjeux et stratégie de mise en place au regard du référentiel HAS

12

NOS FORMATIONS



NEW

Apprendre à gérer stress et émotions au travail

13

NEW

Découvrir la sophrologie comme outil d'accompagnement en institution

14

NEW

Comment prévenir l'épuisement professionnel

15

Devenir Sauveteur Secouriste du Travail SST



16

Créer, mettre à jour et exploiter son DUERP (format 1 jour ou format 2 jours avec application de terrain)

17

18

Préparer sa visite d'évaluation en ESSMS

- **Durée** : 7 heures
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** : Consultant spécialisé en qualité en ESSMS

Objectifs : Appliquer le référentiel HAS dans son ESSMS pour préparer sa visite d'évaluation

- Comprendre la logique du référentiel
- Appréhender les 3 chapitres et la conduite de l'évaluation

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Etude de cas concrets / Kahoot / Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation / jeux de rôles

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Appréhender le contexte réglementaire : Code de l'Action Sociale et des Familles / Code de la Santé Publique / Loi du 24 juillet 2019 / Référentiel HAS

Décrypter les exigences des chapitres 1, 2 et 3 au travers les 9 thématiques du référentiel

Comprendre le Manuel d'évaluation : Niveau d'exigences / Eléments d'évaluation

Appréhender les 3 méthodes d'évaluation en faire le lien avec les chapitres : l'accompagné traceur, le traceur ciblé, l'audit système

Comprendre le déroulé d'une visite d'évaluation : planning, intervenants, attendus

Anticiper son autoévaluation : programmer le pilotage

Mise en place d'ateliers participatifs pour :
Décrypter les attendus du CVS
Analyser le vocabulaire du référentiel
Comprendre les attendus de chacune des thématiques du référentiel
Analyser les éléments de preuve des critères impératifs

Version 3 - AVRIL 2024



Inscriptions

ceos.consult@outlook.com

Devenir Référent pour mener l'auto-évaluation en ESSMS

- **Durée** : 21 heures
- **Prérequis** : Connaitre les bases d'une démarche qualité
- **Formateur** : Consultant spécialisé en qualité en ESSMS

Objectifs : Maitriser les outils « Traceur ciblé » « Accompagné traceur » et "Audit système"

- Comprendre les nouvelles méthodes d'évaluation
- Avoir une posture d'évaluateur
- Savoir recueillir les données et les exploiter

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Etude de cas concrets / Jeux de rôles / Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Appréhender le contexte règlementaire : Code de l'Action Sociale et des Familles / Code de la Santé Publique / Loi du 24 juillet 2019 / Référentiel HAS

Comprendre la démarche qualité dans les ESSMS : Evaluation (interne et externe ?) / Les 3 niveaux d'évaluation / Les thématiques abordés dans le nouveau référentiel HAS ?

Avoir une posture d'évaluateur : Structurer une relation positive, donner envie de collaborer, être neutre, écouter sans interpréter

Conduire une évaluation « Accompagné traceur » : préparation de l'évaluation, consentement de la personne accompagnée, conduite de l'évaluation et recueil des données, analyse des données et identification des écarts

→ Mise en pratique : réalisation pratique des entretiens avec la personne accompagnée et l'équipe

Conduire une évaluation « Traceur ciblé » : conduite de l'évaluation et recueil des données, analyse des données et identification des écarts

→ Mise en pratique : réalisation des entretiens avec l'équipe et la gouvernance

Conduire une évaluation « Audit Système » : place des processus / Mener un pré-audit documentaire / Préparer son guide d'entretien / Animer la réunion d'ouverture / Maitriser le questionnement / Recueillir des preuves / Prendre des notes / Synthétiser et identifier les écarts / Préparer la synthèse de l'audit / Réaliser la restitution en réunion de clôture

Améliorer ses processus : exploitation des résultats des évaluations, articulation avec le programme d'action qualité

Version 3 - FEVRIER 2023



Inscriptions

ceos.consult@outlook.com

Devenir Référent Qualité en ESSMS

- **Durée** : 3 jours
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** : Consultant spécialisé en qualité en ESSMS

Gérer un système qualité en ESSMS :
Maitriser les outils qualité
Mettre en œuvre une approche processus
Utiliser la Gestion des risques pour améliorer son système

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Etude de cas concrets / Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

- **Jour 1**

- Comprendre les exigences règlementaires
- Utiliser les outils qualité

- **Jour 2**

- Mettre en place un système adapté à sa structure
- Rédiger sa cartographie des processus
- Structurer tous les éléments de la démarche qualité autour des processus

- **Jour 3**

- Mener une approche processus par les risques
- Mettre en place un recueil des événements indésirables intuitif
- Mener une analyse et mettre en place des actions d'amélioration

Les journées peuvent être réalisées indépendamment les unes des autres

Version 2 - SEPTEMBRE 2022



Inscriptions

ceos.consult@outlook.com

Sensibilisation à la qualité en ESSMS

NEW

- **Durée** : 7 heures
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** :
Consultant
spécialisé en
qualité en ESSMS

Emmener les équipes dans la démarche qualité :

- > Comprendre les principes fondamentaux de la gestion de la qualité dans le médico-social
- > Utiliser des outils et des méthodes de gestion de la qualité

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Étude de cas concrets / Mise à disposition de documents supports à la suite de la formation / Mises en situations
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

Version 1 - Avril 2024



DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

- **Appréhender les exigences réglementaires** : Code de l'Action Sociale et des Familles, Référentiel HAS
- **Comprendre les bases de la démarche qualité** : politique qualité, cartographie des processus, gestion documentaire, événements indésirables, enquêtes de satisfaction, réclamations et plaintes, plans d'action, indicateurs
- **Utiliser les signalements d'évènements indésirables pour améliorer mes pratiques** : culture positive de l'erreur, importance de l'adhésion de tous les acteurs, démarche de signalement dans le quotidien, analyse des évènements indésirables, diffusion de l'information autour des signalements,
- **Utiliser les outils qualité pour manager** : zoom sur les plans d'action et les indicateurs qualité
- **Se préparer aux évaluations** : les 3 méthodes d'évaluation, l'auto-évaluation, déroulement d'une visite d'évaluation, démarche qualité et place du CVS

Inscriptions
ceos.consult@outlook.com

Comment décliner la thématique "Bientraitance / éthique / lutte contre la maltraitance" au sein de ma structure?

Formation à destination de la gouvernance

- **Durée** : 14 heures
- **Prérequis** : être membre de la gouvernance de son ESSMS
- **Formateur** : Consultant spécialisé en qualité en ESSMS

Objectifs : Appliquer de manière opérationnelle la thématique "bientraitance et éthique" du référentiel HAS dans votre établissement / service

- Comprendre les référentiel et son articulation
- Ressortir les valeurs de ma structure en termes de bientraitance et éthique
- > Intégrer cette thématique dans son projet d'établissement ou de service

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / cartes DIXIT / Analyse des pratiques / Débat / Création d'un jeu de l'oie / Création de questionnaires pour la structure / Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaire d'évaluation de la formation / jeux de rôles

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Appréhender le contexte réglementaire : Code de l'Action Sociale et des Familles / Code de la Santé Publique / Loi du 24 juillet 2019 / Référentiel HAS

Comprendre le Manuel d'évaluation : Niveau d'exigences / Eléments d'évaluation

Appréhender les 3 méthodes d'évaluation en faire le lien avec les chapitres : l'accompagné traceur, le traceur ciblé, l'audit système

Décrypter les exigences des chapitres 1, 2 et 3 au travers la thématique " Bientraitance et éthique"

Ressortir les valeurs de l'association : rédaction de la charte de bientraitance et y associer les cas concrets de ma structure / construire sa stratégie Bientraitance / faire le lien avec le projet associatif

Mettre en œuvre la démarche qualité au sein de ma structure à travers les valeurs "bientraitantes": comment bien communiquer ? Comment emmener les équipes dans la démarche ?

Version 2 - FEVRIER 2023



Inscriptions

ceos.consult@outlook.com

Développer une culture et une pratique de la Bienveillance

Formation à destination des professionnels

NEW

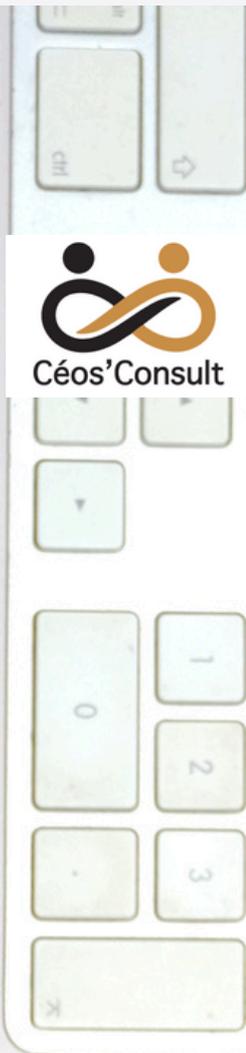
- **Durée** : 14 heures
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** :
Consultant
spécialisé en ESSMS

Objectifs généraux :

- > Interroger ses représentations et sa pratique en terme de bienveillance
- > Soutenir les professionnels face aux attentes des personnes accompagnées et des familles

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Étude de cas concrets / Mise à disposition de documents supports à la suite de la formation / Mises en situations
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

Version 1 - Avril 2024



DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Journée 1 :

- Définir les notions de maltraitance et de bienveillance
- Les principes éthiques de bienveillance, bienfaisance, sollicitude, dignité et du prendre soin
- Savoir identifier les situations de maltraitements
- La nécessité de savoir prendre du recul sur sa pratique professionnelle
- La relation d'accompagnement et sa spécificité par rapport au lieu de prise en charge

Journée 2 :

- Réflexion autour de l'accompagnement de la personne et de la prise en charge en tant que sujet au sein de l'établissement
- Mise en évidence des situations et attitudes favorisant la bienveillance
- Auto évaluation : grille HAS/ FORAP
- Savoir développer les attitudes fondamentales : bienveillance, respect, communication, écoute active

Inscriptions

ceos.consult@outlook.com

Développer une réflexion éthique en ESSMS

NEW

- **Durée** : 10.30 heures
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateurs** : Psychologue (J1) Consultante en sanitaire (J2)

Objectifs : Comprendre les principes éthiques fondamentaux en ESSMS

- Apprendre à analyser et évaluer les dilemmes éthiques rencontrés dans la pratique professionnelle en ESSMS
- Appliquer la réflexion éthique à travers l'analyse d'un cas concret
- Mettre en place un comité éthique au sein de son ESSMS

- **Méthodologie** : La formation sera interactive, combinant des présentations théoriques, des études de cas, des discussions en groupe, des exercices pratiques et des analyses collectives. Les participants seront encouragés à partager leurs expériences et leurs perspectives tout au long de la formation.
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation / jeux de rôles

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Jour 1 - 7h00

Introduction à l'éthique

- Définition de l'éthique
- Principes éthiques fondamentaux : autonomie, bienfaisance, non-malfaisance et justice

Analyse de cas

- Présentation d'un cas concret en ESSMS impliquant des dilemmes éthiques
- Identification des parties prenantes et des enjeux éthiques
- Analyse préliminaire des décisions et des actions possibles

Approfondissement des principes éthiques (1 heure)

- Étude détaillée de chaque principe éthique fondamental et de son application en ESSMS
- Examen des conflits potentiels entre les principes éthiques
- Discussion sur les implications éthiques des différentes options de traitement
- Évaluation des conséquences à court et à long terme pour la personne accompagnée et les autres parties prenantes

Synthèse et conclusion

- Récapitulation des principaux points abordés durant la formation
- Réflexion sur l'importance de la réflexion éthique continue dans la pratique en ESSMS
- Recommandations pour intégrer la réflexion éthique dans la pratique professionnelle quotidienne

Jour 2 - 3h30

La place d'un Comité éthique

- Les buts du comité
- Les modalités de saisie du comité
- La composition, l'organisation
- Le fonctionnement : rythme, animation et déroulement des séances, distribution de la parole, confidentialité
- Les sujets traités, rédaction et diffusion des comptes-rendus
- La place du comité d'éthique dans et hors de l'institution

Organisation pratique du comité

- Rédaction du règlement intérieur
- Comité éthique régional

Version 1 ADAPT PSY - mai 2024



Inscriptions

ceos.consult@outlook.com

Devenir Référent pour l'Activité Physique et Sportive (APS) en ESSMS

NEW

- **Durée** : 7 heures
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** : Consultant spécialisé en qualité en ESSMS / Diplômé STAPS APAS

Objectifs : Définir le rôle et les missions du référent APS en ESSMS

- Le rôle du référent APS en ESSMS
- Décliner les missions du référent APS de façon opérationnelle

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Etude de cas concrets / Kahoot / Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation / jeux de rôles

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Appréhender le contexte réglementaire : Code de l'Action Sociale et des Familles / Décret numéro 2023-621 du 17 juillet 2023

Définir le rôle et les missions du référent APS :

La désignation du référent et ses conditions d'exercices
La mission d'information sur l'offre d'APS aux personnes accompagnées et au CVS

L'enjeu des APS pour les publics accompagnés par les ESSMS:

Intérêts et impacts des APS pour les personnes accompagnées
Les différents lieux d'exercice des APS

Comprendre le plan d'accompagnement personnalisé d'activités physiques et sportives :

Comment le rédiger ? Avec qui ?

Développer le partenariat avec les maisons sport santé :

Cartographie des partenaires mobilisables

Communiquer sur les APS du territoire :

Développer ses outils pratiques et accessibles à tous.

Version 1 - MARS 2024



Inscriptions
ceos.consult@outlook.com

Devenir référent Handicap

- **Durée** : 1 jour
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** : Consultant spécialisé en secteur médico-social (domaine du handicap)

Participer à une société inclusive et élargir ses compétences

- Appréhender la notion de handicap et les besoins spécifiques générés
- Accueillir et/ou travailler avec les personnes en fonction de leur situation
- S'approprier les missions du référent
- Accompagner les acteurs et mettre en place des actions de prévention

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Étude de cas concrets / Mises en situations
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

Version 1 - AVRIL 2023

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

- Comprendre le concept de handicap et le handicap dans le contexte social et législatif
- Connaître les différents types de handicap
- Comprendre les responsabilités et le rôle des référents handicap
- Apprendre à développer des stratégies et des plans d'action pour promouvoir le handicap dans l'organisation
- Savoir mesurer, évaluer et documenter les progrès de l'organisation en matière de handicap
- Développer des compétences en matière de communication et de sensibilisation
- Comprendre le rôle des partenaires et des organisations de soutien
- Accueillir et intégrer une personne en situation de handicap salarié ou client
- Apprendre à travailler de manière inclusive



 **Inscriptions**
ceos.consult@outlook.com

Devenir Référent Hygiène

- **Durée** : 14 heures
- **Prérequis** : Aucun
- **Public** : Futur référent hygiène (Manipulateur, IDE,...)
- **Formateur** : Consultant spécialisé en Qualité et hygiène dans le domaine de l'imagerie médicale

Objectifs généraux :

- Maîtriser les connaissances concernant le risque infectieux
- Apprendre à transmettre les données essentielles pour impliquer le personnel dans la prévention du risque infectieux

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Etude de cas concrets / Kahoot / Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

Version 3 - octobre 2023



DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

- Notions de microbiologie sur la transmission des agents infectieux
- Réglementation et recommandations
- Maîtriser les précautions d'hygiène (Précautions standard, complémentaires, hygiène des mains...)
- L'entretien des locaux
- Le nettoyage et la désinfection des dispositifs médicaux
- La gestion des déchets
- La gestion des risques environnementaux (Air, eau...)
- La place du processus Hygiène dans la démarche Qualité

Pour chaque thème, Alternance de supports théoriques, complétés d'exemples pratiques et de retours d'expérience

- + Ateliers pratiques de mises en situation (étude de cas)
- + Quizz, Vidéos et Serious Game

Inscriptions

ceos.consult@outlook.com

I. Notions d'introduction : comprendre les micro-organismes et les modes de transmission pour prévenir les infections

- Colonisation/Infection/ Infection nosocomiale et infection associée aux soins
- Modes de transmission des micro-organismes
- La résistance aux antibiotiques (BMR/BHRe) : nouvel enjeu de Santé Publique

II. Réglementation et Recommandations

Savoir où chercher les informations concernant le risque infectieux ?

Réseaux de vigilance / Sociétés Savantes / Recommandations nationales...

III. Maîtriser les précautions d'hygiène

Connaitre et transmettre :

- Les recommandations concernant l'Hygiène des mains (Comment sensibiliser et favoriser l'implication du le personnel concernant l'hygiène des mains ?)
- Les Précautions Standard
- Les Précautions complémentaires
- L'isolement protecteur
- La gestion du linge
- La gestion des dispositifs invasifs (Cathéters et recommandations d'antisepsie)
- La gestion des actes invasifs (Préparation pré et per opératoire, antisepsie et recommandations applicables à l'imagerie interventionnelle dans les zones de Bloc Opératoire)
- Les accidents d'exposition au sang (Prévention, sensibilisation du personnel, conduite à tenir)
- Quelques notions pour appréhender une gestion d'épidémie

IV. L'entretien des locaux

Notions de bionettoyage et les différentes classes de risque (Quel est le rôle du référent Hygiène ?)

=> Guide de l'ARS Auvergne Rhônes Alpes « Faire évoluer le bio nettoyage vers l'éco-nettoyage » : comment le mettre en place dans mon établissement ?

V. Le nettoyage et la désinfection des dispositifs médicaux

Classes de risque et modalités de nettoyage et de désinfection des dispositifs médicaux

=> Focus sur la gestion d'un dispositif à risque : Point sur les évolutions concernant la désinfection des sondes d'échographie percutanées et endocavitaires

VI. La gestion des déchets

Différences DASRI/ Déchets d'Activités de soins et actualités réglementaires

=> Nouveau guide CPIAS Occitanie 2021 : Comment intégrer ces nouvelles modalités de tri pour favoriser le développement durable ? Si oui, comment ? Quels sont les risques ?

VII. La gestion des risques Environnementaux

- Gestion de l'eau (Quels sont les prélèvements réglementaires ? légionnelle / Potabilité - Quoi faire en cas de non-conformité ?)
- Gestion de l'air et des travaux (Prévenir et maîtriser le risque aspergillaire, notamment pour les secteurs à Haut risque Infectieux)
- Classes de risques ISO en fonction des actes d'imagerie, médicaux et chirurgicaux : quelles sont les normes ?

VIII. La place du processus hygiène dans la démarche qualité

- Quels sont les attendus des référentiels qualité ?
- Savoir élaborer un protocole d'hygiène (Comment ? Avec qui ? Diffusion des informations ?)
- La réalisation d'un audit sur le risque infectieux (Où trouver les informations ? comment synthétiser et présenter les résultats ?)
- L'animation d'une formation hygiène (Favoriser l'implication des personnels en appréhendant les nouvelles techniques de communication et de formation (Escape Game, Serious Game, Quizz...))

Décret du 29 février 2024 : Mettre en conformité son projet d'établissement ou de service

NEW

- **Durée** : 7 heures
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** : Consultant spécialisé en qualité en ESSMS

Objectifs : Mettre en conformité son projet d'établissement selon le décret du 29 février 2024

- Comprendre les changements induits par le décret
- Analyser son projet existant et s'assurer de sa conformité

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Etude de cas concrets / Kahoot / Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Appréhender le contexte réglementaire : Code de l'Action Sociale et des Familles / Décret du 29 février 2024

La démarche interne de lutte contre la maltraitance et les violences :

Moyens de repérages et modalités de signalement
Bilan annuel et modalités de communication
Actions et orientations en matière de gestion du personnel, de formation et de contrôle

Les conditions d'organisation et de fonctionnement de l'établissement ou du service :

Projet de l'organisme gestionnaire / Evolutions principales
Description des profils des personnes accompagnées
Missions et cadre juridique

Démarche Qualité et modalités de coordination :

Précisions à apporter dans le projet
Modalités de coordination
Focus sur les soins palliatifs si concerné
Mesures en regard des CPOM

Rédaction et Diffusion du projet :

Méthode d'élaboration
Lien avec les CVS
Modalités d'affichage

Version 1 - MARS 2024



Inscriptions
ceos.consult@outlook.com

Projet d'Accompagnement Personnalisé : enjeux et stratégie de mise en place au regard du référentiel HAS

NEW

- **Durée** : 7 heures
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** : Consultant spécialisé en qualité en ESSMS

Objectifs : Rédiger son PAP dans son ESSMS

- Découvrir la place du PAP et ses obligations
- Analyser et adapter son PAP aux exigences du référentiel HAS

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Etude de cas concrets / Kahoot / Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Appréhender le contexte réglementaire : Code de l'Action Sociale et des Familles /Loi 2002-2 / Textes réglementaires

Les attendus du PAP au regard du référentiel HAS :
Analyse des critères du référentiel HAS en lien avec le PAP
Les attendus du PAP

Rédiger et décliner son PAP :
Recommandations de bonnes pratiques professionnelles
Trame d'écriture

Cycle de vie du PAP :
Préciser la place du PAP dans sa structure
Etapas de mises en place
Ecrire ses objectifs
Formalisation
Contractualisation
Mise en oeuvre

Procédure du PAP :
Formaliser sa procédure
Créer son logigramme

Version 1 -MARS 2024



Inscriptions

ceos.consult@outlook.com

Apprendre à gérer stress et émotions au travail

NEW

- **Durée** : 14 heures
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** :
Sophrologue et
hypnothérapeute
spécialisé en ESSMS

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Étude de cas concrets / Mise à disposition de documents supports à la suite de la formation / Mises en situations
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

Objectifs généraux :

- Comprendre les mécanismes du stress et des émotions.
- Acquérir : des méthodes pour mieux appréhender des situations difficiles de la vie professionnelle / des outils, utilisables au quotidien , pour apprendre à gérer au mieux le stress et les émotions.
- Apprendre à se relaxer et à récupérer de façon rapide et efficace

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Journée 1 :

- Qu'est-ce que le stress •
- Que se passe-t-il dans le corps lors d'un stress • La biologie du stress / Exercice de respiration
- Les réactions individuelles face au stress • Les causes du stress / Exercice : apprendre à lâcher prise
- Technique « sieste flash » ou comment récupérer et se détendre rapidement
- Prendre soin de son stress, de son corps
- Trucs et astuces pour mieux gérer le stress
- Comment et quand mettre en place les techniques acquise

Journée 2 :

- Qu'est-ce qu'une émotion - A quoi servent-elles ?
- La biologie des émotions
- Apprendre à reconnaître nos émotions - Mieux gérer nos émotions
- Les émotions et la pensée positive.
- Apprendre à se servir de méthodes simples au quotidien.
- Analyses de différentes situations et des vécus de chacun.
- Séance de relaxation

Version 1 - Avril 2024



 **Inscriptions**
ceos.consult@outlook.com

Découvrir la sophrologie comme outil d'accompagnement en institution

NEW

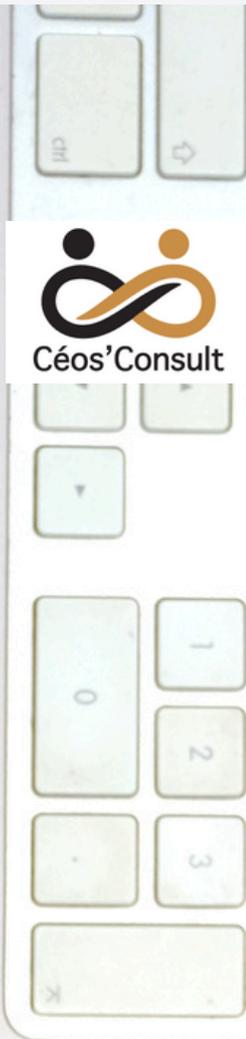
- **Durée** : 21 heures
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** :
Sophrologue et
hypnothérapeute
spécialisé en ESSMS

Objectifs généraux :

- **Comprendre les concepts de la sophrologie et ses grands axes de travail.**
- **Se former aux exercices de base et être capable de les utiliser en réponse aux besoins identifiés.**
- **Faciliter les accompagnements en institution.**

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Étude de cas concrets / Mise à disposition de documents supports à la suite de la formation / Mises en situations
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

Version 1 - Avril 2024



DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Journée 1 :

- Apports théoriques sur la sophrologie: (Définition, origines, histoire et évolution de la sophrologie)
- Principes de base
- Les différents champs d'application
- Expérimentation de la méthode sur soi

Journée 2 :

- Techniques et méthodologie : intérêt du terpnos logos
- Les différentes respirations en sophrologie, l'impact sur le corps et sur le mental
- Les exercices de base et leurs intérêts
- Mise en application des méthodes en groupe

Journée 3 :

- Bilan des pratiques et des mises en application
- Pratique de « sophro-relaxation » et des exercices de base
- Exercices pratiques d'approfondissement

Inscriptions
ceos.consult@outlook.com

Comment prévenir l'épuisement professionnel

- **Durée** : 2 jours
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** : Formatrice sophrologue et hypnothérapeute

Comprendre les symptômes de l'épuisement professionnel et développer des réponses personnelles
Acquérir des méthodes et outils pour appréhender les situations difficiles de la vie professionnelle.
Apprendre à se relaxer et à récupérer de façon rapide et efficace.

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Etude de cas concrets / Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation / Mises en situation
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

- **Jour 1**
 - Comprendre le syndrome de l'épuisement
 - Définir le syndrome de l'épuisement
 - Chiffres de burn-out en France, épuisement professionnel et risques psychosociaux, populations à risque
 - Diagnostiquer l'épuisement professionnel : contextes personnels et professionnels qui induisent ou favorisent l'épuisement, signes précurseurs, symptômes chez soi et les autres, conséquences.
- **Jour 2**
 - Comment faire face à l'épuisement professionnel
 - Apprendre à mieux vivre son stress et ses émotions au travail
 - Découverte des méthodes de retour au mieux être professionnel
 - Communication efficace et confiance en soi
 - L'importance de l'alimentation, du sommeil et de l'activité physique
 - Mise en place d'un plan de prévention individuel

Version 1 - JUIN 2024

Inscriptions

ceos.consult@outlook.com

Devenir Sauveteur Secouriste du Travail SST

- **Durée** : 2 jours
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** : Formateur diplômé

Prévenir les accidents au travail, identifier les actions de prévention pertinentes. Intervenir en cas d'accident ou de malaise.

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Etude de cas concrets / Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation / Mises en situation
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

• Jour 1

- Limites et rôle du SST
- Sinistralité et intérêt de la prévention
- Protéger
- Examiner une victime
- Faire alerter
- Conduite à tenir en cas de saignement abondant
- Conduite à tenir en cas d'étouffement

• Jour 2

- Conduite à tenir en cas de malaise
- Conduite à tenir en cas de brûlure
- Conduite à tenir en cas de traumatisme
- Conduite à tenir en cas de saignement non abondant
- Conduite à tenir face à une victime inconsciente qui respire
- Conduite à tenir face à une victime inconsciente et qui ne respire pas
- Conduite à tenir pour l'utilisation d'un défibrillateur externe automatisé.



Version 1 - AVRIL 2023

Inscriptions

ceos.consult@outlook.com

JOUR 1

Les accidents du travail dans l'établissement ou dans la branche professionnelle / Qu'est-ce qu'un SST ? / Intérêt de la prévention des risques professionnels / La réglementation en matière de formation et d'intervention du SST

Rechercher les dangers pour s'en protéger / Connaître le mécanisme d'apparition de l'accident (danger, situation dangereuse, dommage, risque, etc.) / Les principes de base de la prévention / Rendre le SST capable de protéger en utilisant les éléments relatifs à l'évaluation des risques / 9 principes généraux de prévention

Connaître l'alerte aux populations / la conduite à tenir en cas d'attaque terroriste

Reconnaître, sans s'exposer, les dangers éventuels qui menacent une victime et/ou son environnement

Supprimer ou isoler le danger ou soustraire la victime au danger sans s'exposer

De protéger à prévenir / Définir les actions de prévention ou de protection à réaliser permettant la suppression de la situation dangereuse / Repérer les dangers dans une situation de travail / Trouver les solutions de prévention dans la limite de son champ de compétences, dans le respect de l'organisation de l'entreprise / Relayer auprès des personnes ressources les situations identifiées

Examiner la ou les victimes pour la mise en œuvre de l'action choisie en vue du résultat à obtenir / Reconnaître, suivant un ordre déterminé, la présence d'un ou de plusieurs signes indiquant que la vie de la victime est menacée / Associer aux signes décelés les résultats à atteindre

Utiliser la technique préconisée pour une victime présentant un saignement abondant

Utiliser la technique préconisée pour une victime présentant un étouffement

JOUR 2

Utiliser la technique préconisée pour une victime présentant un malaise

Utiliser la technique préconisée pour une victime présentant une brûlure

Utiliser la technique préconisée pour une victime présentant un traumatisme

Utiliser la technique préconisée pour une victime présentant un saignement non abondant

Utiliser la technique préconisée pour une victime inconsciente qui respire

Utiliser la technique préconisée pour une victime inconsciente et qui ne respire pas

Utiliser la technique préconisée pour l'utilisation d'un défibrillateur externe automatisé

Évaluations

Créer, mettre à jour et exploiter son Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels (DUERP)

- **Durée** : 7 heures
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** : Consultant spécialisé gestion des risques professionnels

Objectifs : Gérer l'évaluation des risques professionnels dans sa structure

- Créer son DUERP
- Mettre à jour le DUERP
- Exploiter son DUERP pour améliorer la maîtrise des risques professionnels

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Etude de cas concrets / Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

Version 3 - mai 2023



DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Connaitre le contexte réglementaire et la valeur ajoutée pour l'entreprise : Code de la santé Publique, Code du travail, Directive n°89/391/CEE, Loi n°91-1414, Décret n°2001-1016, LOI n° 2021-1018 du 2 août 2021 pour renforcer la prévention en santé au travail, intérêt d'évaluer les risques professionnels, phénomène d'apparition d'un dommage, principes de prévention

Rédiger son DUERP: Unités de travail, classification des risques professionnels, méthodologie de cotation des risques, évaluation sur le terrain, les différents acteurs, plan de prévention des risques professionnels (PAPRI Pact)

Mettre à jour son DUERP : Fréquence, méthodologie

Intégrer l'évaluation des risques professionnels dans la démarche d'amélioration de la qualité : Risques professionnels et processus, plan de prévention et plan d'action qualité, politique santé / sécurité et politique qualité

 **Inscriptions**
ceos.consult@outlook.com

Créer, mettre à jour et exploiter son Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels (DUERP) - format 2 jours avec application pratique sur le terrain

- **Durée** : 14 heures
- **Prérequis** : Aucun
- **Formateur** : Consultant spécialisé gestion des risques professionnels

Objectifs : Gérer l'évaluation des risques professionnels dans sa structure

- Créer son DUERP
- Mettre à jour le DUERP
- Exploiter son DUERP pour améliorer la maîtrise des risques professionnels

- **Méthodes mobilisées** : Documents supports de formation projetés / Exposés théoriques / Etude de cas concrets / Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- **Modalités d'évaluation** : Feuilles de présence / Questions orales ou écrites (QCM) / Mises en situation / Formulaires d'évaluation de la formation

Version 3 adapt - mai 2023



DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

Jour 1 - théorie

Connaitre le contexte réglementaire et la valeur ajoutée pour l'entreprise : Code de la santé Publique, Code du travail, Directive n°89/391/CEE, Loi n°91-1414, Décret n°2001-1016, LOI n° 2021-1018 du 2 août 2021 pour renforcer la prévention en santé au travail, intérêt d'évaluer les risques professionnels, phénomène d'apparition d'un dommage, principes de prévention

Rédiger son DUERP: Unités de travail, classification des risques professionnels, méthodologie de cotation des risques, évaluation sur le terrain, les différents acteurs, plan de prévention des risques professionnels (PAPRI Pact)

Mettre à jour son DUERP : Fréquence, méthodologie
Intégrer l'évaluation des risques professionnels dans la démarche d'amélioration de la qualité : Risques professionnels et processus, plan de prévention et plan d'action qualité, politique santé / sécurité et politique qualité

Jour 2 - applications pratique sur le terrain

↳ **Inscriptions**
ceos.consult@outlook.com